

ชมรมครูบัญชี



คณะกรรมการดำเนินการ



ข้อบังคับชมรมอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) จังหวัดกรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการดำเนินการ

ชมรมอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชีอาสา) กรุงเทพมหานคร

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ว่าที่ ร.ต.กิตติกร ตั้งกิจวรชัย	ประธานกรรมการ
2	นายสมชาย สมานตระกูล	รองประธานกรรมการ
3	นางเอมอร ไผตรีจิตร	รองประธานกรรมการ
4	นางกนกจันทร์ นาคทอง	ประชาสัมพันธ์
5	นางจอมศรี สมพันธ์	กรรมการ
6	นางสาวดวงกมล สวลีดีเมืองซ้าย	กรรมการ
7	นางนริรัตน์ โหสกุล	กรรมการ
8	นายสุพร วงศ์จินดา	กรรมการ
9	นางสาวพรพรรณ กำเหนิดสิงห์	เลขานุการ

ข้อบังคับ
ชมรมอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) ระดับจังหวัด
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

- ข้อ 1. ชมรมอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) กรุงเทพมหานคร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูบัญชี ได้มีการรวมกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนแนวทาง ในการถ่ายทอดความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายในชุมชน ได้มีศูนย์กลาง สำหรับการรวบรวมกลุ่มพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน รวมทั้งในข้อต่อไปนี้
- ส่งเสริมให้สมาชิกได้ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขสมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจและสังคมเหมาะสม ต่ออัตราภาพของแต่ละคน
 - ส่งเสริมให้สมาชิกได้กระทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
 - ให้ความร่วมมือกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และราชการในการกระทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อทางราชการและชุมชน
 - สนับสนุนด้านสวัสดิการแก่ อาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี)
 - ส่งเสริมให้สมาชิกชมรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านบัญชีให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ที่ตั้งชมรม

- ข้อ 2. ชมรมอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) กรุงเทพมหานคร มีสถานที่ตั้งอาคารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สมาชิกภาพ

- ข้อ 3. สมาชิกของชมรมอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประกอบด้วย
- ผู้ที่มีความเห็นร่วมกันในการริเริ่มจัดตั้งชมรมอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี)
 - ผู้ที่มีคุณสมบัติของสมาชิกตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ และได้ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกต่อ คณะกรรมการชมรม ในพื้นที่ตั้งของชมรม
- ข้อ 4. สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- เป็นอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของชมรมนี้
- ข้อ 5. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครต่อประธานชมรมผ่านเลขานุการชมรม และให้เลขานุการ ชมรมแจ้งรายชื่อผู้สมัครเป็นสมาชิกใหม่ให้สมาชิกทราบด้วย

การขาดสมาชิกภาพ

- ข้อ 6. สมาชิกต้องขาดจากสมาชิกภาพด้วยเหตุ ดังนี้
- ตาย
 - ลาออก
 - ถูกให้ออกโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการชมรม

แหล่งที่มาของทุน

ข้อ 7. แหล่งที่มาของทุน

- (1) เงินบริจาค
- (2) หารายได้โดยการทำกิจกรรมของชมรม

การประชุมใหญ่

ข้อ 8. ให้คณะกรรมการชมรมนัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ 9. ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของชมรมทุกเรื่อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) เลือกตั้งกรรมการชมรม
- (2) พิจารณางบแสดงฐานะการเงินและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- (3) พิจารณาจัดสรรรายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่าย
- (4) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (5) กำหนดกิจกรรมดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของชมรม

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 10. คณะกรรมการดำเนินการของชมรม มีทั้งสิ้น 11 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของชมรม จำนวน 8 คน และกรรมการที่เป็นข้าราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน 3 คน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานจังหวัด และข้าราชการผู้รับผิดชอบโครงการ และให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นเป็นประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และเหรัญญิก ตำแหน่งละหนึ่งคน คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของชมรมด้วยก็ได้

ข้อ 11. ให้คณะกรรมการที่ได้เลือกตั้งจากที่ประชุมของชมรมมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

ข้อ 12. กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 6
- (2) ถึงคราวออกตามวาระ
- (3) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 13. ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 14. ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของชมรมให้เป็นไปตามข้อบังคับและมติที่ประชุมใหญ่ของชมรม กับทั้งในอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่ชมรมทุกประการซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการในเรื่องนัดเรียกประชุมใหญ่ตามข้อ 8.
- (2) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของชมรม
- (3) ดูแลการเงินการบัญชีของชมรมให้ถูกต้องเรียบร้อย
- (4) เสนอบุคคลและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของชมรม ต่อที่ประชุมใหญ่

การบัญชีและการเงิน

ข้อ 15. วันสิ้นปีทางบัญชีของชมรม คือ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 16. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปี ให้ชมรมจัดทำงบดุล เพื่อให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของชมรมตรวจสอบ

ข้อ 17. ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอบุคคลซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ที่มาของรายได้

ข้อ 18. กรณีชมรมได้รับเงินหรือสินทรัพย์จากการบริจาค ถ้าผู้บริจาคมิได้กำหนดเงื่อนไขการบริจาคเงินหรือสินทรัพย์ไว้อย่างใด ให้โอนเป็นเงินทุนของชมรมรวมทั้งในเรื่องต่อไปนี้

(1) การหารายได้ของสมาชิก เช่นการรวมกลุ่มนำผลิตภัณฑ์ของในแต่ละท้องถิ่นเพื่อขายเพื่อสร้างรายได้ให้กับชมรม

(2) การรวมกลุ่มนำผลิตผลทางการเกษตรมาแปรรูปเพื่อเป็นสินค้าเฉพาะของชมรม เช่น แชมพูมะกรูด ขนมต่าง ๆ เป็นต้น

การเลิกชมรม

ข้อ 19. กรณีชมรมต้องเลิก หากยังมีสินทรัพย์ต่าง ๆ คงเหลือ ให้โอนไปสมทบเป็นเงินลงทุนของสวัสดิการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร